

PATVIRTINTA

Palangos turizmo informacijos centro
direktoriaus 2018 m. gruodžio mėn. 06
d. įsakymu Nr.P-23

**PALANGOS TURIZMO INFORMACIJOS CENTRO 2019-2021 METŲ
KORUPCIJOS PREVENCIJOS PROGRAMOS ĮGYVENDINIMO PRIEMONIŲ PLANAS**

TIKSLAS – stiprinti korupcijos prevenciją ir kontrolę Palangos turizmo informacijos centre įgyvendinant korupcijos prevencijos priemones taip, kad korupcija būtų eliminuota ir neturėtų įtakos Palangos TIC nuostatuose numatytų funkcijų vykdymui, veiklos organizavimui bei Centro reputacijai visuomenėje.

Uždavinys 12.1. : nustatyti veiklos sritis, kuriose galimai egzistuoja korupcijos pasireiškimo tikimybė.

Eil. Nr.	Priemonė	Vykdytojai	Įvykdymo terminas	Vertinimo kriterijai
1.1.1.	Supažindinti darbuotojus su korupcijos prevencijos 2019 m. Priemonių įgyvendinimo planu.	Direktorius Asmuo, atsakingas už korupcijos prevencijos ir kontrolės vykdymą	2019 m. sausio mėnuo	Dokumentų skaičius (vnt.)
1.1.2.	Informuoti darbuotojus apie korupcijos prevencijos priemones, korupcijos pasireiškimo galimybes, rizikos veiksnius, elgesį pastebėjus galimus korupcijos pasireiškimo atvejus	Asmuo, atsakingas už korupcijos prevencijos ir kontrolės vykdymą	2019 m. sausio mėnuo	Darbuotojų skaičius
1.1.3.	Darbuotojus pasirašytinai supažindinti su Įstaigos Veiklos Programa.	Asmuo, atsakingas už korupcijos prevencijos ir kontrolės vykdymą.	iki 2019 m. kovo 1 d.	Darbuotojų skaičius

Uždavinys 12.2. Atskleisti korupcijos priežastis, sąlygas ir jas šalinti.

1.2.1	Parengti informaciją apie įstaigos veiklos sritis, kuriose egzistuoja didelė korupcijos pasireiškimo tikimybė.	Asmuo, atsakingas už korupcijos prevencijos ir kontrolės vykdymą	4 kartus per metus	Informacijos skaičius
1.2.2.	Gavus pranešimą apie galimą korupcinę veiklą, nedelsiant informuoti Įstaigos vadovą.	Asmuo, atsakingas už korupcijos prevencijos ir kontrolės vykdymą	Gavus pranešimą	Skelbimų skaičius (vnt.)

Uždavinys 12.3. Tobulinti viešųjų paslaugų teikimo ir jų administravimo procedūras, didinti jų skaidrumą ir efektyvumą.

1.3.1	Viešųjų pirkimų vykdymas per CPO ir CVP IS sistemas įstatymų nustatyta tvarka	Viešųjų pirkimų specialistas	2019-2021 m.	Pirkimų skaičius (vnt.)
1.3.2.	Informacijos apie vykdomus viešuosius pirkimus viešinimas įstatymų nustatyta tvarka.	Viešųjų pirkimų specialistas	2019-2021 m.	Skelbimų skaičius (vnt.)
1.3.3	Sudaryti sąlygas suvenyrus tiekti tiekėjams, atitinkantiems Įstaigos išskeltus kriterijus.	Įstaigos vadovas	2019-2021m.	Tiekėjų skaičius

Uždavinys 12.4. Siekti, kad sprendimų priėmimai būtų skaidrūs ir atviri, kad Turizmo informacijos centro kolektyvas būtų informuotas apie sprendimų priėmimo argumentus.

1.4.1.	Teisės aktų nustatyta tvarka ir terminais viešinti informaciją apie skelbiamus konkursus į konkursines pareigas.	Darbuotojas, atsakingas už informacijos svetainėje www.palangatic.lt talpinimą.	Paskelbus konkursą	Skelbimų skaičius (vnt.)
1.4.2	Palangos TIC interneto svetainėje www.palangatic.lt skelbti informaciją apie laisvas darbo vietas.	Darbuotojas, atsakingas už informacijos svetainėje www.palangatic.lt talpinimą.	Esant poreikiui	Skelbimų skaičius (vnt.)
1.4.3.	Skelbti informaciją apie teikiamas nemokamas ir mokamas paslaugas.	Darbuotojas, atsakingas už informacijos svetainėje www.palangatic.lt talpinimą	2019-2021 m.	Skelbimų skaičius (vnt.)

Uždavinys 12.5. Skatinti korupcijos kaip neigiamo socialinio reiškimo netoleravimą bei nepakantumą ir didinti antikorupcinio švietimo sklaidą pasitelkiant informavimo ir kitas priemones.

1.5.1	Įstaigos informacinio skelbimo vietoje ir internetiniame tinklalapyje, skiltyje Korupcijos prevencija, skelbti informaciją apie atsakomybę už korupcinio pobūdžio teisės pažeidimus.	Asmuo, atsakingas už korupcijos prevencijos ir kontrolės vykdymą	2019-2021 m.	Skelbimų skaičius (vnt.)
1.5.2	Sudaryti galimybę pranešti apie pastebėtus galimus korupcijos pasireiškimo atvejus Palangos turizmo informacijos centre visiems piliečiams.	Asmuo, atsakingas už korupcijos prevencijos ir kontrolės vykdymą	2019-2021 m.	Informacijos skaičius (vnt.)
1.5.3	Įstaigos interneto svetainėje skelbti informaciją apie asmenis pripažintus padarius korupcinio pobūdžio nusikalstamas veikas.	Asmuo, atsakingas už korupcijos prevencijos ir kontrolės vykdymą.	Per 10 darbo dienų nuo informacijos gavimo	Skelbimų skaičius (vnt.)

Uždavinys 12.6. Ugdyti antikorupcinę kultūrą Palangos turizmo informacijos centre.

1.6.1.	Įstaigos darbuotojų, atsakingų už korupcijos prevenciją ir kontrolę, mokymai korupcijos prevencijos klausimais (suteiktos žinios apie korupcijos prevencijos priemones, jų taikymą, korupcinio pobūdžio nusikalstamas veiklas, jų pobūdį ir atsakomybę).	Asmuo, atsakingas už korupcijos prevencijos ir kontrolės vykdymą.	1 kartą per metus	Informacijos skaičius (vnt.)
1.6.2.	Sudaryti galimybę Palangos TIC darbuotojams anonimiškai pranešti apie pastebėtas galimai korupcines įstaigos veiklos sritis.	Asmuo, atsakingas už korupcijos prevencijos ir kontrolės vykdymą.	2019-2021 m.	Informacijos skaičius (vnt.)

Uždavinys 12.7. Viešai skelbti informaciją apie korupcijos prevencijos priemones ir nustatytus korupcijos atvejus.

1.7.1.	Įstaigos informacinio skelbimo vietoje ir internetiniame tinklalapyje, skiltyje Korupcijos prevencija, skelbti informaciją apie tai kur, kokiais būdais turi ir gali kreiptis asmuo, susidūręs su korupcinio pobūdžio veika.	Asmuo, atsakingas už korupcijos prevencijos ir kontrolės vykdymą	2019-2021 m.	Informacijos skaičius (vnt.)
--------	--	--	--------------	------------------------------
